



دانشگاه علوم پزشکی گناباد

اداره امور پرستاری دانشگاه

نام و نام خانوادگی ارزیاب:

تاریخ بازدید:

نام مرکز:

ردیف	چک لیست ارزیابی فرآیندهای پرستاری در درمانگاه تخصصی	همیشه (۴)	اکثر اوقات (۳)	گاهی اوقات (۲)	به ندرت (۱)	هیچ گاه (۰)
۱	پرسنل از یونیفرم مصوب، کامل و تمیز استفاده می کنند و دارای کارت شناسایی (الصاق شده روی سینه) می باشند.					
۲	محللی جهت شستشوی دست پرسنل در اتاق ها وجود دارد.					
۳	ترالی کد در هر شیفت کنترل و ثبت می گردد.					
۴	پرسنل قادر به استفاده صحیح از تجهیزات می باشند. (آگاهی و عملکرد)					
۵	نظارت بر نحوه کارکرد و سالم بودن دستگاه ها توسط مسئول شیفت انجام می شود.					
۶	دستورالعمل احتیاطات استاندارد (فرآیند نیدل استیک، بیماری های عفونی، رعایت نکات ایمنی و ...) به اطلاع کلیه کارکنان رسیده و پرسنل از آن آگاهی دارند.					
۷	وسایل حفاظتی مناسب با وضعیت بیمار و پروسیجر های درمانی (عینک، گان، ماسک، شیلد و ...) استفاده می گردد.					
۸	جمع آوری، نگهداری، انتقال و دفع مناسب و بهداشتی زباله های تیز و برنده انجام می شود.					
۹	تفکیک و جمع آوری پسماندهای بیمارستانی براساس دستورالعمل های وزارت متبوع انجام می گیرد.					
۱۰	تخت های معاینه و ملحفه ها، تمیز و مرتب است.					
۱۱	سطل زباله درب دار به تعداد کافی در درمانگاه موجود است.					
۱۲	برنامه آموزشی جهت مراجعین به درمانگاه تنظیم شده است. از فیلم های آموزشی و پمفلت در درمانگاه جهت آموزش مراجعین استفاده می شود.					
۱۳	حریم خصوصی بیمار به هنگام معاینه رعایت می گردد.					
۱۴	برنامه آموزش به بیماران به بیماران در کلینیک انجام می گردد.					
۱۵	برقراری ارتباط مناسب با بیمار و همراهان انجام می گیرد.					
۱۶	میزان رضایت مندی بیماران و همراهان از عملکرد پزشکان و پرسنل مناسب می باشد.					
۱۷	سرپرستار بخش به تعیین تکلیف بیماران اشراف دارد.					
۱۸	سرپرستار بخش به حضور پزشکان و رضایت مندی بیماران اشراف دارند.					