



اداره امور پرستاری دانشگاه

فرم انتخاب کمک بهیار نمونه

نام و نام خانوادگی: _____ پست سازمانی: _____ سابقه خدمت: _____
 نوع استخدام: _____ بخش محل خدمت: _____ تاریخ تکمیل: _____
 آخرین مدرک تحصیلی: _____

ردیف	محورها	۱ اصلا	۲ تا حدوی	۳ اغلب اوقات	۴ همیشه
۱	قوانین و مقررات (انضباط اداری)	ورود و خروج به موقع در شیفت کاری			
		استفاده از پوشش مناسب مطابق با منشور پوشش و رفتار حرفه ای کارکنان (لباس فرم مناسب- عدم استفاده از زیورآلت- لاک ناخن- آرایش)			
۲	تعهدات حرفه ای، اخلاقی، اجتماعی	معرفی خود به مددجویان و الصاق کارت شناسایی			
		ارائه مراقبت اولیه پرستاری با رعایت احترام به مددجو و گشاده رویی			
		رعایت عدالت در ارائه خدمات به مددجویان بدون توجه به جنسیت، ملیت، نژاد و مذهب			
		برقراری ارتباط موثر با همکاران (توانایی دریافت یا درک پیامهای کلامی و غیر کلامی- مهارت گوش دادن - قاطعیت در ارتباط - نظم دهی به هیجانات)			
		برقراری ارتباط موثر با مددجویان و همراهان (توانایی دریافت یا درک پیامهای کلامی و غیر کلامی- مهارت گوش دادن - قاطعیت در ارتباط - نظم دهی به هیجانات)			
		توجه به حریم خصوصی همکاران و حفظ اسرار آنان			
		توجه به حریم خصوصی مددجویان و حفظ اسرار آنان			
		مسئولیت پذیری			
		انتقاد پذیری			
		۳	وظایف حرفه ای و تخصصی	توانایی انجام کار تیمی	
شرکت در آموزش ها جهت ارتقاء سطح آگاهی و عملکرد خود					
مهارت درانجام وظایف محوله و تسلط به دستورالعمل های بالینی و روش های اجرایی					
رعایت اصول ایمنی براساس دستورالعمل ها و روش های اجرایی					
رعایت مبانی کنترل عفونت براساس دستورالعمل ها و روش های اجرایی					
رعایت اصول آموزش به مددجو براساس دستورالعمل ها و روش های اجرایی					
صرفه جویی ودقت درحفظ ونگهداری وسایل وتجهیزات بخش					
مشارکت فعال در گزارش دهی خطاهای بیمارستانی					
تکمیل دقیق دفاتر وسایل بیمار وبخش					
ارائه مراقبت از جسد طبق موازین شرع واستانداردها					
ابراز رضایت مددجویان و همراهان از نحوه ارائه خدمات					
همکاری در شیفت های نامتعارف					

				شرکت داوطلبانه درموارد بحران درون دانشگاهی و خارج دانشگاهی (زلزله - سیل بیماریهای واگیر)		
--	--	--	--	---	--	--

				جمع امتیاز**		
--	--	--	--	---------------------	--	--